



**COMUNE DI TERRANUOVA  
BRACCIOLINI**  
(PROVINCIA DI AREZZO)

**U.O.A. Contratti Pubblici**

52028 TERRANUOVA  
BRACCIOLINI  
P.zza Repubblica, 16  
Tel. 055 9194759  
Part. IVA 00231100512

## **BANDO/DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA** espletata in modalità elettronica sulla piattaforma START di regione Toscana per l'affidamento dei lavori denominati: **“INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CANEVARO, RESTAURO DELLE MURA COLLEGATE E CREAZIONE DI UN MUSEO DIFFUSO A TERRANUOVA BRACCIOLINI”**

**CIG 98932475B1 – GARA ANAC: 9160881 - CUP C23D21002310006**

\*\*\*\*\*



<b>SOMMARIO</b>	
BANDO/DISCIPLINARE DI GARA .....	1
SOMMARIO .....	2
SEZIONE 1.....	5
PUNTI DI CONTATTO – INDICAZIONI GENERALI SUL FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA START - MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – OGGETTO LUOGO DI ESECUZIONE DELL’APPALTO - DOCUMENTAZIONE TECNICA ALLEGATA - IMPORTO DELL’APPALTO, DURATA E NATURA DEI LAVORI – FORME DI PARTECIPAZIONE – AVVALIMENTO — SUBAPPALTO – PREMIO DI ACCELERAZIONE E PENALI – CONTABILIZZAZIONE e PAGAMENTI – REVISIONE PREZZI E GARANZIA PROVVISORIA .....	5
<b>1. PUNTI DI CONTATTO:</b> .....	5
1.1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: .....	5
COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI.....	5
<b>1.2 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:</b> .....	5
1.3 RIFERIMENTO per notizie amministrative di gara:.....	5
1.4 RIFERIMENTO per notizie inerenti il progetto ed i lavori da eseguirsi: .....	5
2. INDICAZIONI GENERALI SUL FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA START .....	5
<b>2.1 - SOFTWARE NECESSARIO</b> .....	6
<b>2.2 - FIRMA DIGITALE DEGLI ATTI</b> .....	6
<b>2.3 - COMUNICAZIONI TRA LA STAZIONE APPALTANTE E GLI OPERATORI ECONOMICI</b> .....	7
3. MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA .....	8
4. OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE DELL’APPALTO .....	8
5. DOCUMENTAZIONE TECNICA ALLEGATA (ELABORATI DI PROGETTO).....	10
6. IMPORTO DELL’APPALTO, DURATA E NATURA DEI LAVORI.....	11
<b>QUADRO DELLE CATEGORIE DI LAVORAZIONE PREVISTE NELL’APPALTO: (** Leggi Nota sotto)</b> .....	12
7. FORME DI PARTECIPAZIONE.....	12
8. AVVALIMENTO.....	14
9. SOPRALLUOGO (non richiesto).....	14
10. SUBAPPALTO .....	14
11. PENALI .....	14
12. CONTABILIZZAZIONE - PAGAMENTI .....	14
13. REVISIONE PREZZI.....	15
14. GARANZIA PROVVISORIA.....	15
SEZIONE 2.....	16
REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE - REQUISITI DI IDONEITA’ PROFESSIONALE – ISCRIZIONE E REGOLARE OPERATIVITA’ SULLA PIATTAFORMA ELETTRONICA START .....	16
15. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE .....	16
15.1 - SOGGETTI NON AMMESSI A PARTECIPARE: .....	16
15.2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:.....	16
16. REQUISITI DI IDONEITA’ PROFESSIONALE .....	17
a) <b>REQUISITI DI IDONEITA’ PROFESSIONALE: art. 83, lett. a) del d. Lgs. 50/2016:</b> .....	18
b) <b>REQUISITI DI ECONOMICA E FINANZIARIA: art. 83, lett. b) del d. Lgs. 50/2016:</b> .....	18
c) <b>REQUISITI DI CAPACITA’ TECNICA E PROFESSIONALE: art. 83, lett. c) del d. Lgs. 50/2016:</b> .....	18
17. ISCRIZIONE E REGOLARE OPERATIVITA’ SULLA PIATTAFORMA ELETTRONICA START .....	19



## U.O.A. Contratti Pubblici

SEZIONE 3.....	19
MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE – DOCUMENTAZIONE DI GARA – OFFERTE ANOMALE - SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	19
18. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA: .....	19
19. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE .....	19
20. DOCUMENTAZIONE DI GARA .....	20
A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	20
B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA .....	21
20.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	21
20.2 - OFFERTA ECONOMICA .....	28
21. OFFERTE ANOMALE.....	29
22. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	29
SEZIONE 4.....	30
TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – AUTORITY DI GARA – SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GARA .....	30
23. TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	30
<b>entro le ore 12:00 del giorno mercoledì 12 (dodici) luglio 2023.</b> .....	30
24. AUTORITY DI GARA .....	30
25. SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GARA – DATA 1° SEDUTA .....	30
<b>La 1° seduta è fissata alle ore 10.30 del giorno giovedì 13 (tredici) luglio 2023.</b> .....	30
<b>SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GARA</b> .....	31
26. INVERSIONE PROCEDIMENTALE DI ESAME DELLE OFFERTE .....	31
<b>PRINCIPIO DI INVARIANZA DELLE OFFERTE E CRISTALLIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA</b> .....	32
SEZIONE 5.....	32
AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO – NORME CONTRATTUALI DI MASSIMA – ACCESSO AGLI ATTI – NORME RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – PUBBLICITA' .....	32
26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO. ....	32
27. STIPULA DEL CONTRATTO – NORME CONTRATTUALI DI MASSIMA .....	33
28. ACCESSO AGLI ATTI - ORGANO COMPETENTE PER EVENTUALI PROCEDURE DI RICORSO .....	33
29. NORME RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	34
30. PUBBLICITA' .....	34
30.1 RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITA' .....	35



**COMUNE DI TERRANUOVA  
BRACCIOLINI**  
(PROVINCIA DI AREZZO)

52028 TERRANUOVA  
BRACCIOLINI  
P.zza Repubblica, 16  
Tel. 055 9194759  
Part. IVA 00231100512

**U.O.A. Contratti Pubblici**

**PREMESSE**

**VISTO** il Nuovo Codice degli Appalti, Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 come modificato dal D.L. dal D.L. 76 del 2020 convertito in legge 120 /2020 e dal D.L.77/2021 del 31/05/2021, convertito in legge 29.07.2021, n. 108;

**VISTE** le Linee-Guida ANAC vigenti ed applicabili alla fattispecie di procedura di gara (in particolare la Linea Guida 4);

**VISTA** la deliberazione di **G.C. n. 137 in data 08/06/2023** con cui si approva il progetto esecutivo redatto dallo studio Area Associati Architettura-Ingegneria-Ambiente con sede in Via Dante Alighieri n.3 a Monteverchi (AR) - P. IVA e C.F. 01718470519, denominato **PROGETTO ESECUTIVO – INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CANEVARO RESTAURO DELLE MURA COLLEGATE E CREAZIONE DI UN MUSEO DIFFUSO A TERRANUOVA BRACCIOLINI (AR)**, i cui interventi comportano un onere finanziario di totali € 792.209,63 dei quali € 773.571,13 per lavori ed € 18.638,50 destinati agli oneri per le sicurezze oltre € 207.790,37 per iva e somme a disposizione della stazione appaltante;

**IN ESECUZIONE**

della **Determinazione a contrattare n. 1289 del 16/06/2023** del Dirigente dell'area Servizi Tecnici Arch. Marco Novedrati, con la quale si stabiliva di procedere all'aggiudicazione dei lavori mediante:

- **Procedura aperta** (ex art. 60 del D.Lgs 50/2016) espletata in modalità telematica sulla Piattaforma elettronica START di Regione Toscana;
- con **criterio di aggiudicazione del "minor prezzo"** rispetto all'importo posto a base di gara ai sensi dell'art. 95 e 36, comma 9bis del D.lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. (con esclusione automatica delle "offerte anomale" ex art. 97 del medesimo D. lgs. 50/2016);
- con applicazione della c.d. "**inversione procedimentale di apertura delle buste**" di cui all'art. 133, comma 8 del D. lgs. 50/2016 (prorogato ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020, fino al 30 giugno 2023 nei settori ordinari sia sopra e sotto la soglia di rilievo comunitario);

**CIO' PREMESSO**, di seguito si riportano tutti gli elementi necessari AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE:

**CIG: 98932475B1;**

**CUP: C23D21002310006;**

**CPV: 45454000-4 Lavori di ristrutturazione**

**CUI: 002311005122024000020;**

**Gara ANAC n. 9160881;**



**SEZIONE 1**

**PUNTI DI CONTATTO – INDICAZIONI GENERALI SUL FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA START - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – OGGETTO LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO - DOCUMENTAZIONE TECNICA ALLEGATA - IMPORTO DELL'APPALTO, DURATA E NATURA DEI LAVORI – FORME DI PARTECIPAZIONE – AVVALIMENTO – SUBAPPALTO – PREMIO DI ACCELERAZIONE E PENALI – CONTABILIZZAZIONE e PAGAMENTI – REVISIONE PREZZI E GARANZIA PROVVISORIA**

**1. PUNTI DI CONTATTO:**

**1.1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

**COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI**, Piazza Repubblica 16, CAP. 52028 - Terranuova Bracciolini (Arezzo) - tel. 055919471 (centralino) - fax 0559199656 - sito internet <http://www.comune.terranuova-bracciolini.ar.it> - Pec: [protocollo.terranuovabracciolini@cert.legalmail.it](mailto:protocollo.terranuovabracciolini@cert.legalmail.it)

**1.2 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:**

**Ing. Lignoli Stefano** – Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Terranuova Bracciolini (AR) - mail: [stefano.lignoli@comune.terranuova-bracciolini.ar.it](mailto:stefano.lignoli@comune.terranuova-bracciolini.ar.it) - tel. 0559194760.

**1.3 RIFERIMENTO per notizie amministrative di gara:**

U.O.A. Contratti Pubblici - mail: [gare@comune.terranuova-bracciolini.ar.it](mailto:gare@comune.terranuova-bracciolini.ar.it).  
Responsabile: **Istr. Direttivo Cioli Angelo** (tel. 0559194759)  
Istr. Tecnico **Massimo Ballantini** (tel. 0559194759)

**1.4 RIFERIMENTO per notizie inerenti il progetto ed i lavori da eseguirsi:**

**Geom. Reggioli Giacomo:** Servizio Lavori Pubblici del Comune di Terranuova Bracciolini - mail: [giacomo.reggioli@comune.terranuova-bracciolini.ar.it](mailto:giacomo.reggioli@comune.terranuova-bracciolini.ar.it). (tel. 0559194709)

**2. INDICAZIONI GENERALI SUL FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA START**

La piattaforma **START**, accessibile all'indirizzo url: <https://start.toscana.it> consente di svolgere gare aperte, ristrette e negoziate per l'affidamento di forniture, servizi, lavori pubblici e progettazione con modalità interamente telematica. Le norme tecniche di funzionamento della piattaforma sono rinvenibili nel Regolamento: **NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONALE DELLA TOSCANA – START** (approvate con Decreto Dirigenziale n. 3631 del 06/08/2015), accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/site-references/progetto>

**Riferimento per gli operatori economici per ottenere assistenza da parte della Piattaforma START:**

Help-Desk START/Soc. I-Faber - risoluzione di eventuali problemi tecnico-informatici di uso della piattaforma, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware. Contatti: e-mail: [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com) – Tel. **081008010** - da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30.

Per il sito sono state adottate soluzioni e tecnologie tali da garantire la fruibilità e accessibilità dei contenuti e della loro presentazione. In particolare:



## **U.O.A. Contratti Pubblici**

- è stato utilizzato un linguaggio HTML standard;
- le immagini utilizzate nel sito sono state corredate da descrizioni testuali alternative attivate al passaggio del mouse;
- i vari colori sono stati usati come elementi decorativi senza alcun significato informativo;
- i link sono realizzati con nomi chiari, non ambigui, auto-esplicativi;
- nella navigazione del sito l'apertura di nuove finestre è stata limitata a link a siti esterni o documenti di automazione di ufficio (pdf, doc, xls etc);
- è stato ridotto al minimo l'utilizzo di scripts lato client, applet e plug-in e in ogni caso componenti client non standard.
- non viene fatto uso di frame.

Standard di visualizzazione delle pagine CSS 2.1 valido

### **2.1 - SOFTWARE NECESSARIO**

BROWSER CONSIGLIATO: (eventuali restrizioni "pop-up" devono essere eliminate)

Google CHROME aggiornato alla release 80 o superiore

ALTERNATIVI:

Microsoft Internet Explorer 11 o superiori;

Microsoft Edge

Mozilla Firefox aggiornato;

Safari (aggiornato);

Inoltre, devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo)

MS Office (dalla versione 2007 in poi), Open Office o Libre Office;

Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128 bit.

### **2.2 - FIRMA DIGITALE DEGLI ATTI**

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (*trusted list*) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito. Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica". L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

**N.B.** START riconosce e "convalida" automaticamente gli atti firmati digitalmente con le smart-card (o token o "chiavette") di Aruba, Postecert e Infocert. Ciò non significa che altri metodi siano



## **U.O.A. Contratti Pubblici**

invalidi. Con altri strumenti/software di firma digitale potrebbe essere però necessario procedere ad una verifica supplementare delle firme e/o dei relativi certificati.

### **2.3 - COMUNICAZIONI TRA LA STAZIONE APPALTANTE E GLI OPERATORI ECONOMICI**

Ai sensi delle norme di funzionamento della Piattaforma elettronica START di Regione Toscana, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, **comprese quelle previste dall'art. 76 del D.lgs. 50/2016, avvengono e si danno per eseguite UNICAMENTE mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica certificata del concorrente.**

I Messaggi vengono automaticamente inviati alla casella PEC indicata dall'Operatore economico in fase di registrazione alla Piattaforma telematica START, ovvero come riportata dallo stesso nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione". Eventuali comunicazioni aventi interesse di carattere generale, da parte della Stazione Appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, possono essere altresì pubblicate sul Sito nell'area riservata alla procedura, visibili a tutti. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**N.B. Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana per il Comune di Terranuova Bracciolini utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate unicamente attraverso l'apposita sezione "*chiarimenti*", nell'area riservata START alla presente procedura. Attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, la Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte. Non si daranno risposte per telefono, fax, mail istituzionale dell'ente o in qualsiasi modo diverso da quello sopra indicato. L'amministrazione NON fornisce supporto per problematiche di funzionamento della Piattaforma, per le quali si rimanda al precedente a quanto riportato al precedente punto 1.2.

**La Stazione Appaltante si propone di rispondere alle richieste di chiarimenti che perverranno entro un termine congruo e si ritiene svincolata dall'obbligo di risposta a quesiti che perverranno oltre le ore 12.00 del quarto giorno antecedente la data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.**

La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura



## **U.O.A. Contratti Pubblici**

(Interruzione Server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).

**Attenzione:** Durante l'inserimento dei dati nella scheda domanda di partecipazione, l'operatore economico è tenuto a verificare che l'indirizzo di posta certificata/mail, indicato al momento dell'iscrizione sia ancora valido ed attivo.

Per la consultazione delle comunicazioni/invio delle comunicazioni, il concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Mediante "passaggio inverso" l'O.E. può inviare richieste di comunicazioni alla stazione appaltante. È allegato alla presente **l'ALL. "M" – Manuale Uso della Piattaforma START per O.E.** (che include anche istruzioni sull'invio delle comunicazioni).

### **3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

L'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata mediante procedura aperta, espletata in modalità elettronica sulla Piattaforma telematica START, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. 50/2016, con il con il **criterio del prezzo più basso** prezzo rispetto a quello posto a base di gara.

**Si fa presente agli operatori economici che la stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016.**

**N.B. il calcolo viene "attivato" ed eseguito in modalità automatica dalla Piattaforma START.**

### **4. OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

I Lavori oggetto dell'appalto **consistono in n° 4 Interventi** tra loro distinti, ma complementari ed inscindibili, ovvero NON SUSCETTIBILI DI DIVISIONE IN LOTTI, a costituire un'unica opera, come di seguito riportato:

- **INTERVENTO A:** completamento degli interventi sulla torre di San Luca con il tamponamento delle bucatore con infissi a filo ferro e la realizzazione di un nuovo corrimano più sicuro sul lato esterno di ognuna delle quattro rampe di scale e lo spostamento all'interno delle quattro rampe esistenti;
- **INTERVENTO B:** intervento di restauro delle mura e del torrino con *pulitura e rimozione dei microrganismi biodeteriogeni, consolidamento corticale del paramento murario, protezione idrorepellente del paramento murario, scarnitura malte e rifacimento fugature, realizzazione di capottina protettiva in malta sulla sommità del paramento murario.* L'intervento sul torrino prevede la realizzazione, reversibile, al piano terra del sollevamento del pavimento, attualmente in terra battuta, di un solaio a cupolex, massetto e pavimento in legno, il rifacimento dell'infisso di ingresso in metallo e vetro, della finestra al primo piano e l'impermeabilizzazione della copertura.
- **INTERVENTO C:** museo diffuso cittadino, lo scopo è quello di vivere questa città di fondazione attraverso i quartieri, gli spazi pubblici, i luoghi di culto, le fortificazioni





## **U.O.A. Contratti Pubblici**

mediante una applicazione web ottimizzata per smartphone e tablet ma visualizzabile anche su PC per effettuare valutazioni di pre-visita. Il percorso parte dal torrino di piazza Canevaro, dove troveremo il centro visita, e si potranno noleggiare tablet per la visita, qualora non se ne disponga, e informazioni generali, oppure dai siti delle quattro porte dove si potrà, mediante la lettura di un QR code connettersi al sito di visita. Nella torre di San Luca in piazza Canevaro, nella piazza stessa e nella torricella, verrà curato l'allestimento di un percorso multimediale attraverso i vari piani che illustri la storia di Castel Santa Maria e delle Terre Nuove valdarnesi. In particolare, al piano terra si parlerà delle famiglie feudali del territorio e della crescita della Repubblica Fiorentina, al secondo piano verrà illustrata la fondazione delle terre nuove e delle città ampliate dai fiorentini, al terzo viene mostrata la geometria di insediamento delle terre fiorentine, mentre al quarto si presenterà la nascita di Castel Santa Maria e dei popoli che l'hanno insediata. Una volta visitata la torre si percorreranno le strade che attraversano i quartieri e le chiese dei relativi popoli, i palazzi storici, gli ospedali per i pellegrini, le tracce delle porte e delle altre strutture di fortificazione. I percorsi del centro storico sono completamente accessibili e alcuni palazzi storici sono dotati di ascensore. Per la visita del centro storico tramite l'applicazione (in italiano e in inglese) si potrà visitare la città seguendo legati a tre itinerari, il primo sulle fortificazioni della terra murata, il secondo sui sei popoli fondatori e il terzo sui palazzi sugli ospizi e altri aspetti della città che mediante la lettura di codici QR, posti nei vari Punti di Interesse, e che saranno posti su basi autoportanti o targhe in acciaio, vicino agli edifici, faranno aprire sul dispositivo le scheda esplicative relative.

- **INTERVENTO D:** l'intervento di riqualificazione della piazza Canevaro prevede il mantenimento di una porzione residua di area a posteggio, comunque lontana dalle mura e necessaria, nelle misure previste, per garantire la corretta fruibilità del centro storico anche in relazione alle attività commerciali in esso insediate. Il recupero della fruibilità e della vivibilità della piazza stessa garantendo ampi spazi pedonali e non tralasciando la realizzazione di adeguati spazi di sosta ben integrati per soluzioni tipologiche e cromatiche. In quest'ottica si è ritenuto quindi fondamentale garantire, anche attraverso l'arredo urbano e la posa in opera di opportune alberature, adeguate condizioni di vivibilità e permanenza in ogni stagione dell'anno. Garantire la visibilità e fruizione delle mura urbane e del torrino angolare in coerenza con quelle che nel tempo sono state le condizioni d'uso dell'area. In quest'ottica si è scelto di individuare un ampio perimetro adiacente alle stesse da mantenere a carattere esclusivamente pedonale e opportunamente attrezzato per le funzioni che la società contemporanea richiede. Da tale spazio sarà inoltre possibile accedere al torrino angolare e al percorso che conduce a tutte le altre emergenze architettoniche presenti nel centro storico di Terranuova e ricomprese nell'idea progettuale del museo diffuso che è alla base di una nuova modalità di fruizione di tale area.

**Quanto sopra come più specificatamente dettagliato nella Relazione tecnica generale e nel Capitolato Speciale di Appalto (allegati).**

La documentazione di gara, formata dagli elaborati costituenti il progetto esecutivo, del presente bando e disciplinare, dal DGUE e da tutti i modelli/documenti di gara, è reperibile su START al



seguinte link <https://start.toscana.it>.

## **5. DOCUMENTAZIONE TECNICA ALLEGATA (ELABORATI DI PROGETTO)**

Il progetto esecutivo, posto a base di gara, è stato validato in data 20/12/2022, dal RUP Ing. Stefano Lignoli, Responsabile del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Terranuova Bracciolini.

Il progetto esecutivo **approvato con** la già citata **deliberazione di G.C. n. 137 del 08/06/2023** **si compone dei seguenti elaborati**, tecnico-grafico-contabili:

### **RELAZIONI**

- R01-Elenco Elaborati
- R02.Relazione generale;
- R03. Piano di manutenzione;
- R04.Piano di sicurezza e di coordinamento;
- R05a - Cronoprogramma Intervento A;
- R05b - Cronoprogramma Intervento B;
- R05c - Cronoprogramma Intervento C;
- R05d - Cronoprogramma Intervento D;
- R06 - Quadro economico;
- R07a - Computo metrico estimativo Intervento A;
- R07b - Computo metrico estimativo sicurezza Interventi A-B-C;
- R08a - Computo metrico estimativo Intervento B;
- R08b - Elenco dei prezzi unitari Intervento B;
- R08c - Quadro di incidenza della manodopera Intervento B;
- R08d - Analisi dei prezzi Intervento B;
- R08e - Elenco dei prezzi unitari intervento D;
- R08f - Quadro di incidenza della manodopera Intervento D;
- R08g - Analisi dei prezzi Intervento D;
- R09 - Computo metrico estimativo Intervento C;
- R10a - Computo metrico estimativo Intervento D;
- R10b - Computo metrico estimativo sicurezza lotto D;
- R11 - Piano di Gestione del Museo Diffuso;
- R12 - Capitolato speciale di appalto

### **ELABORATI GRAFICI;**

#### **Intervento A - COMPLETAMENTO TORRE**

- T01A abaco infissi
- T02B abaco corrimano

#### **Intervento B - RESTAURO MURA**

- T01B Planimetria inquadramento
- T02B Stato attuale prospetti
- T03B Recupero mura
- T04B Attuale Torrino
- T05B Progetto Torrino

#### **Intervento C- MUSEO DIFFUSO**

- T01C inquadramento
- T02C progetto museo diffuso



## U.O.A. Contratti Pubblici

- T03C particolari

### Intervento D - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA CANEVARO

- T01D Inquadramento cartografico
- T02D Inquadramento fotografico
- T03D Progetto
- T04D Progetto sezioni
- T05D Particolari costruttivi 1
- T06D Particolari costruttivi 2
- T06Da Particolari costruttivi 3
- T07D Foto inserimento 1
- T08D Foto inserimento 2
- T09D Sovrapposto
- T10D Saggi archeologici
- T11D Illuminazione pubblica
- T12D Irrigazione e fognature

N.B. Tutti i suddetti elaborati sono inseriti sulla piattaforma START nella sezione Documentazione Allegata del lotto di progetto nella cartella "Elaborati tecnici di Progetto.rar".

## 6. IMPORTO DELL'APPALTO, DURATA E NATURA DEI LAVORI

L'importo totale dell'appalto è pari a di € 792.209,63, così suddiviso:

	Descrizione	Euro
A	Importo esecuzione lavori <u>soggetti a ribasso</u> (base d'asta)	773.571,13 <i>(settecentosettantatremilacinquecentosettantuno/13)</i>
B	Oneri della sicurezza <u>non soggetti a ribasso d'asta</u>	18.638,50 <i>(diciottomilaseicentotrentotto/50)</i>
A+B	Importo complessivo	792.209,63 <i>(settecentonovantaduemiladuecentonove/63)</i>

***Gli importi di cui sopra sono al netto di Iva e di altre imposte e contributi di legge.***

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice l'importo posto a base di gara comprende i **costi della manodopera** di importo determinato sulla base del prezzario regionale, così come riportati negli elaborati tecnici di ciascun Intervento di cui al Progetto Esecutivo;

**Modalità di determinazione del corrispettivo:** A misura ai sensi dell'articolo 3, lett. eeeee) e dell'art. 59, comma 5bis del Codice. (art. 3 Capitolato speciale d'appalto);

**Finanziamento:** L'opera è finanziata con fondi propri dell'amministrazione comunale;

**Durata:** La durata dei lavori come stabilito dal cronoprogramma, è prevista in **365 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data di consegna dei lavori (art. 22 Capitolato speciale d'appalto);

**Mancata suddivisione in lotti** - ai sensi all'art. 51, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., i lavori oggetto di realizzazione non possono essere scomposti in lotti funzionali ulteriormente suddivisibili senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare;



U.O.A. Contratti Pubblici

QUADRO DELLE CATEGORIE DI LAVORAZIONE PREVISTE NELL'APPALTO: (\*\* Leggi Nota sotto)

CATEGORIA	CLASSE	Qualifica Obbligatoria (SI/NO)	IMPORTO	%	PREVALENTE O SCORPORABILE	SUBAPPALTO	AVVALIMENTO
OG2 - Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	III	SI	A) € 687.634,08	86,80%	PREVALENTE	SI (ad impresa qualificata nella misura massima del 49,99%)	SI
			Di cui per sicurezze: A1) € 16.178,13				
OG11 – Impianti Tecnologici	I (S.I.O.S.) (in alternativa: requisiti ex art. 90 del DPR 207/2010)	Vedi note	B) € 104.575,55	13,20%	SCORPORABILE	SI (per l'intero importo 100%)	NO
			Di cui per sicurezze: B1) € 2.460,37				
TOTALE			A)+B) € 792.209,63	100%			
IMPORTO TOTALE ONERI PER LA SICUREZZA			(A1+B1)-€ 16.638,50				
Importo a base d'asta			€ 773.571,13				
Aliquota IVA applicabile 10%							
Manodopera incidenza: Intervento A): // Intervento B): € 154.843,92 pari al 50,441% Intervento C): // Intervento D): € 88.764,87 pari al 20,002%							

## 7. FORME DI PARTECIPAZIONE

Alla luce di quanto riportato in precedenza, per i concorrenti è data possibilità di partecipazione nelle seguenti forme:

### i) come concorrente singolo:

- se in possesso dei requisiti di partecipazione come riportati nelle "NOTE" in calce al quadro delle categorie alla precedente pag. 11.

### ii) come concorrente riunito:

- a) in forma di "Consorzi"
- b) in forma di Raggruppamento di Imprese (c.d. R.T.I. o A.T.I.)

Per la partecipazione in modalità di consorzi, Raggruppamenti di imprese ("orizzontali" e "verticali"), etc. si rimanda agli artt. 45/47 e 48 del D.lgs. 50/2016 che si intendono qui integralmente riportati e conosciuti dai partecipanti, rimosso ogni dubbio e/o eccezione.

Preme solo ricordare quanto segue:

commi estratti dagli articoli 47 e 48 del Codice [con alcune precisazioni e omissioni di "parti non afferenti la presente procedura"]:

«3. Nel caso di lavori, i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati, abbiano i requisiti di cui all'articolo 84.



## U.O.A. Contratti Pubblici

4. Nel caso di lavori, [...] nell'offerta devono essere specificate le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

5. L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili [...], la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

6. Nel caso di lavori, per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di cui all'articolo 84, sempre che siano frazionabili, devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo. I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

7. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. (comma così modificato dall'art. 8, comma 5, lettera a-ter), della legge n. 120 del 2020)

7-bis. È consentito, per le ragioni indicate ai [...] commi 17, 18 e 19 o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

8. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

12. Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto (con scrittura privata autenticata), mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.»

È altresì in facoltà del concorrente "riunito" (R.T.I. o Consorzi) qualificarsi (per eventuali requisiti difettanti) mediante il ricorso all'avvalimento come disciplinato dall'art. 89 del D.lgs. 50/2016 (**vedi più avanti**).

**N.B.** Gli operatori economici che volessero partecipare in forma di "Consorzi" (R.T.I. / "A.T.I.) devono indicarlo nella **Domanda di partecipazione** automaticamente generata dalla piattaforma START, nel **DGUE** e obbligatoriamente compilare il **Modulo A.3** (vedi più avanti – SEZIONE 3 -DOCUMENTAZIONE DI GARA).

**N.B.** Gli operatori economici che volessero partecipare in forma di "Raggruppamenti di Imprese" (R.T.I./A.T.I.) devono indicarlo nella **Domanda di partecipazione** automaticamente generata dalla piattaforma START, nel **DGUE** e obbligatoriamente compilare il **Modulo A.4** (vedi più avanti – SEZIONE 3 -DOCUMENTAZIONE DI GARA).



## U.O.A. Contratti Pubblici

### 8. AVVALIMENTO.

Ai sensi dell'art. 89 comma 11 e art. 146, comma 3 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 del D.M. 10/11/2016, n. 248, **NON È AMMESSO** l'avvalimento per alcuna delle lavorazioni oggetto dell'appalto, come specificato nella declaratoria delle categorie di lavorazione riportate a pag. 11 e nelle relative NOTE.

### 9. SOPRALLUOGO (non richiesto)

Sia per quanto previsto in merito alla non obbligatorietà del sopralluogo (*ex art. 51 del Decreto legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108*), sia perché gli elaborati progettuali allegati hanno un livello di definizione "esecutiva" e tale da rendere già pienamente edotti i concorrenti sui luoghi e particolarità delle lavorazioni da eseguire:

**NON è richiesto sopralluogo.**

### 10. SUBAPPALTO

Il subappalto è regolato ai sensi dell'art. 105 del D. lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 47 del D.L. 77/2021, convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, norme cui si rimanda e che si intendono qui integralmente riportate e conosciute dagli Operatori Economici rimosso ogni dubbio e/o eccezione. Eventuali subappalti dovranno comunque essere preventivamente autorizzati dall'ente.

Si fa presente quanto segue:

**Per effetto delle suddette disposizioni legislative si ribadisce nuovamente che il subappalto è ammesso nei seguenti limiti:**

- **per le lavorazioni afferenti alla categoria prevalente (OG2): il subappalto è ammesso nella misura massima del 49,99** a ditta comunque in possesso dei necessari requisiti trattandosi di opere riconducibili al capo II, art. 146 del Codice ("Beni Culturali").

**N.B. per le lavorazioni riconducibili alla categoria scorporabile super specialistica (OG11): il subappalto è ammesso anche per il totale (100 per cento). Nel caso in cui le stesse vengano subappaltate dall' l'O.E. in quanto lo stesso NON è in possesso dei requisiti necessari, la volontà di subappaltare per intero le lavorazioni della categoria OG11 devono essere obbligatoriamente riportate nell'apposita sezione del DGUE.**

**ATTENZIONE: in ogni modo La volontà di ricorrere al subappalto (sia per la categoria prevalente OG2 che per la Categoria scorporabile OG11) deve essere riportata nell'apposita sezione del DGUE, pena l'impossibilità di usufruirne se aggiudicatari. NON è richiesta l'indicazione della terna di subappaltatori.**

### 11. PENALI

La penale è fissata per ogni giorno di ritardo nella misura **dell'uno per mille** dell'ammontare netto contrattuale. L'ammontare complessivo delle penali non può essere superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale. **(Per ulteriori dettagli si fa riferimento all'art. 23 del Capitolato Speciale).**

### 12. CONTABILIZZAZIONE - PAGAMENTI

Come da art. 27 del Capitolato Speciale di Appalto, i pagamenti saranno effettuati dal Comune a stati di avanzamento ogni qualvolta il credito netto dell'impresa (al netto del ribasso e delle ritenute di legge) raggiungerà la somma di euro **70.000,00 (settantamila/00)**.

I pagamenti avverranno previa emissione da parte della ditta, di fattura elettronica, che ai sensi del D.M. 55/2013 dovrà riportare i riferimenti della determinazione di aggiudicazione e di Impegno



## **U.O.A. Contratti Pubblici**

di spesa, i riferimenti finanziari, Il Codice CUP, il codice CIG e il Codice Univoco Ufficio (IPA):  
**M7JNX4**

### **13. REVISIONE PREZZI**

Si applicheranno le vigenti normative in materia di revisione e compensazione prezzi di cui all'art. 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma 1 dell'articolo 106.

### **14. GARANZIA PROVVISORIA**

Il concorrente è tenuto secondo quanto disposto dall'articolo 93 del D.lgs. 50/2016 (commi 1-10), a corredare l'offerta da una garanzia fideiussoria di natura accessoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del valore totale dell'importo stimato dei Lavori (al netto di IVA), ovvero per la somma di **euro 15.844,19** (quindicimilaottocentoquarantaquattro/19).

La garanzia, a scelta del concorrente può essere presentata sotto forma di cauzione o di fideiussione. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La garanzia (cauzione o fideiussione) deve riportare: la dicitura "**garanzia provvisoria per gara relativa alla "RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CANEVARO, RESTAURO DELLE MURA COLLEGATE E CREAZIONE DI UN MUSEO DIFFUSO A TERRANUOVA BRACCIOLINI" – CIG 98932475B1**".

La garanzia fideiussoria scelta dall'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

la garanzia dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio; 3) 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

### **POSSIBILITÀ DI RIDUZIONE DELLA GARANZIA:**



## **U.O.A. Contratti Pubblici**

ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del d. lgs. 50/2016, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese [omissis].....

**Vedasi comunque tutta la normativa specifica in materia di garanzie richieste per la partecipazione a procedure di gare di appalto.**

**Nota bene:**

**Per fruire dei benefici di cui al succitato c. 7 dell'art. 93, ovvero onde poter ridurre la garanzia, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti, ovvero:** (alternativamente)

- ***Allega dette certificazioni unitamente alla Garanzia;***
- ***Riporta con dettaglio gli "estremi" (ente certificante, data di emissione, data di scadenza, ecc.) nell'apposita sezione del DGUE.***

**Nota Bene:**

**La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:**

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

### **SEZIONE 2**

#### **REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE - REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE – ISCRIZIONE E REGOLARE OPERATIVITA' SULLA PIATTAFORMA ELETTRONICA START**

#### **15. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**

15.1 - SOGGETTI NON AMMESSI A PARTECIPARE:

**gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016, come modificato dal D.L. 76/2020, conv. In legge 120/2020 e succ. D.L. 77/2021, convertito in legge 29/07/2021, n. 108. Norme cui si rimanda e che si intendono qui integralmente riportate e conosciute dagli Operatori Economici rimosso ogni dubbio e/o eccezione.**

15.2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli operatori economici, i raggruppamenti di





## **U.O.A. Contratti Pubblici**

operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del presente codice.

Rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti:

- a) gli imprenditori individuali**, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro** costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili**, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c)**, i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari** di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese** aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE)** ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

### **N.B.**

- Per la partecipazione come "consorzi" si rimanda all'art. 47 del D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.L. 76/2020, conv. in legge 120/2020 e succ. D.L. 77/2021, convertito in legge 29/07/2021, n. 108. Norme cui si rimanda e che si intendono qui integralmente riportate e conosciute dagli Operatori Economici rimosso ogni dubbio e/o eccezione.

- Per la partecipazione come "raggruppamenti temporanei di concorrenti" si rimanda alla all'art. 48 del D. lgs. 50/2016 come modificato dal D.L. 76/2020, conv. in legge 120/2020 e succ. D.L. 77/2021, convertito in legge 29/07/2021, n. 108. Norme cui si rimanda e che si intendono qui integralmente riportate e conosciute dagli Operatori Economici rimosso ogni dubbio e/o eccezione.

**N.B. Vedi quanto riportato alla precedente SEZIONE 1 - 7- FORME DI PARTECIPAZIONE**

## **16. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

**I requisiti sotto descritti requisiti devono essere riportati/dichiarati nel DGUE; in particolare: è richiesto compilare debitamente la PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE del DGUE medesimo.**

Ai concorrenti è richiesto ai fini dell'ammissione il possesso dei seguenti requisiti specifici, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 del Codice dei contratti:



## U.O.A. Contratti Pubblici

**a) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE: art. 83, lett. a) del d. Lgs. 50/2016:**

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) territorialmente competente con oggetto sociale analogo/attinente a quello dei lavori oggetto della presente procedura.

**b) REQUISITI DI ECONOMICA E FINANZIARIA: art. 83, lett. b) del d. Lgs. 50/2016:**

Nessuno richiesto (eccetto il caso del concorrente che intenda dimostrare il possesso dei requisiti afferenti alla Categoria OG11 mediante quanto all'uopo previsto dall'art. 90 del DPR 207/2010 (vedi più avanti))

**c) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE: art. 83, lett. c) del d. Lgs. 50/2016:**

**c.1. possesso di qualificazione nella Categoria prevalente OG2 per classifica (almeno) III (terza).**

**NOTA BENE: Categoria OG2:** Non è applicabile il disposto di cui all'art. 61, c. 2 del Dpr 207/2010, in quanto la qualificazione nella categoria inferiore (II) incrementata di 1/5 non consentirebbe al concorrente il raggiungimento dei requisiti di importo richiesti per la qualificazione nella categoria.

- Trattandosi di "prevalente" i lavori devono essere eseguiti in prevalenza dall'operatore economico partecipante, per cui la quota subappaltabile della categoria OG11 non può essere superiore al 49,99% della stessa. Il subappalto è comunque ammesso solo a ditta in possesso dei necessari requisiti trattandosi di opere riconducibili al capo II, art. 146 del Codice ("Beni Culturali").

In considerazione delle particolari caratteristiche tecnico-tipologiche delle lavorazioni rientranti nel settore del Beni culturali, ai sensi dell'art. 146, c. 3 del D. lgs. 50/2016, **per la categoria OG2 NON è ammesso l'avvalimento.**

**c.2. possesso di qualificazione nella Categoria prevalente OG2 per classifica (almeno) I (prima).**

**OPPURE:**

**poiché La categoria OG11** ai sensi del decreto n. 248 del 10 novembre 2016, è dichiarata come "super-specialistica" (c.d. S.I.O.S.), ma rilevato che l'importo della stessa supera il 10% dell'importo dei lavori, ma è inferiore a 150mila euro, il concorrente ai fini della qualificazione deve:

1. (come sopra già esplicitato): possedere attestazione SOA per detta categoria in classifica almeno I;
2. (in alternativa): Possedere per la stessa OG11 i requisiti ex art. 90 del D.P.R. 207/2010 con riferimento ai requisiti richiesti per detta categoria super-specialistica ai sensi del D.M. 248/2016 e fatto salvo il possesso di eventuali abilitazioni obbligatorie relative ad opere impiantistiche, ai sensi del D.M. 37/08 in fase esecutiva.
3. (ancora): le lavorazioni di detta categoria possono essere subappaltate per intero ad operatore in possesso dei necessari requisiti come riportati ai precedenti punti 1) o 2).
4. secondo quanto previsto dall'art. 1 co.2 del Decreto ministeriale 10 novembre 2016, n. 248 e art. 89, comma 11 del D. lgs. 50/2016, **per la Categoria OG11 NON è ammesso l'avvalimento.**

**ATTENZIONE:**

Nel caso i concorrenti vogliano comprovare i requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 90 del DPR 207/2010, i dati suddetti debbono essere **OBBLIGATORIAMENTE** riportati nel DGUE, nella relativa Sezione IV Criteri di selezione

**ATTENZIONE:** in questa fase di gara i requisiti di cui sopra **DEBONO SOLO ESSERE AUTODICHIARATI** servendosi degli appositi Moduli di gara, ovvero in specifico, inseriti negli appositi "campi" del Modulo DGUE e/o negli altri documenti da presentare ove richiesto.



## **U.O.A. Contratti Pubblici**

Per la successiva comprova dei requisiti vale la disciplina di cui alla lett. a) dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del D.lgs. 50/2016. La stazione appaltante acquisirà d'ufficio successivamente alla procedura di gara i documenti a comprova dei requisiti auto dichiarati in fase di gara dai concorrenti. Per la comprova dei servizi prestati e/o altri atti, si procederà mediante richiesta di idonee certificazioni di pubbliche amministrazioni o Ente, Società, ecc., sulle base delle indicazioni fornite da parte dell'operatore economico nel DGUE e/o negli atti di gara.

Resta ferma la possibilità e la facoltà per la stazione appaltante di sorteggiare in sede di gara, un congruo numero di partecipanti cui richiedere la dimostrazione/comprova di quanto autodichiarato.

### **17. ISCRIZIONE E REGOLARE OPERATIVITA' SULLA PIATTAFORMA ELETTRONICA START**

Poiché la procedura di gara, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, è svolta in modo telematico sulla piattaforma elettronica START di Regione Toscana, i concorrenti devono essere iscritti/isciversi sul sistema per le categorie richieste nel presente bando-disciplinare.

#### **Nota Bene:**

L'iscrizione alla Piattaforma START può avvenire anche in corso di pubblicazione del presente Bando. (all'uopo si allega un Manuale iscrizione, presentazione offerta ed uso della piattaforma START per O.E (allegato "M" al presente Bando/disciplinare).

In caso di iscrizione successiva però, i concorrenti NON potranno accampare alcuna pretesa, rivalsa o richiesta di proroga per l'eventuale minor tempo a disposizione per valutare e/o rimettere l'offerta rispetto agli operatori economici già iscritti alla data di pubblicazione del bando/disciplinare.

Sempre in relazione all'iscrizione su START, i concorrenti seppur risultanti operativi sulla Piattaforma, sono comunque tenuti a verificare il mantenimento del possesso dei requisiti alla data di pubblicazione del presente bando, certificarli sotto la propria responsabilità e NON partecipare alla gara nel caso in cui uno o più di detti requisiti essenziali fosse venuto meno (es: decadenza o cancellazione dalla C.C.I.A.A., condanne passate in giudicato per reati che inficiano alla contrattazione con la P.A. ecc.). La regolare e corretta iscrizione rimane a completa responsabilità dei concorrenti. Coloro che sono già iscritti sono altresì tenuti a verificare che tutti i dati di iscrizione siano corretti ed ancora validi (indirizzo – sede legale – P. I.V.A., PEC, etc.

### **SEZIONE 3**

#### **MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE - DOCUMENTAZIONE DI GARA - OFFERTE ANOMALE - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

### **18. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA:**

L'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata mediante procedura aperta, espletata in modalità elettronica sulla Piattaforma telematica START, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. 50/2016, con il con il **criterio del prezzo più basso** prezzo rispetto a quello posto a base di gara.

**Si fa presente agli operatori economici che la stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016.**

**N.B. il calcolo viene "attivato" ed eseguito in modalità automatica dalla Piattaforma START.**

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>. **Non è consentita l'invio dell'offerta con altre modalità.**

### **19. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**



**COMUNE DI TERRANUOVA  
BRACCIOLINI**  
(PROVINCIA DI AREZZO)

52028 TERRANUOVA  
BRACCIOLINI  
P.zza Repubblica, 16  
Tel. 055 9194759  
Part. IVA 00231100512

**U.O.A. Contratti Pubblici**

Per partecipare all'appalto gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 15. Per identificarsi, i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userID e password. Il certificato digitale e/o la userID e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password. Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Center del gestore del Sistema Telematico al numero telefonico 081/0084010, o all'indirizzo di posta elettronica: [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com), da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30.

## 20. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 19, la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA		
	Descrizione Modulo	Note
	<b>Domanda e scheda di partecipazione</b>	Modulo a compilazione obbligatoria on-line generato automaticamente dalla Piattaforma Start
<b>A.1</b>	<b>D.G.U.E.</b> (Documento Unico di Gara Europeo)	Obbligatorio per tutti gli OE
<b>A.1.2</b>	<b>Ulteriori dichiarazioni al D.G.U.E.</b>	Obbligatorio per tutti gli OE
<b>A.2</b>	<b>Garanzia Provvisoria</b> ex 93 del D.lgs. 50/2016	Obbligatorio per tutti gli OE
<b>A.3</b>	Modulo-Dichiarazione per imprese che concorrono in forma di <b>consorzi</b>	(opzionale) Solo per coloro che concorrono in forma di consorzio
<b>A.4</b>	Modulo-Dichiarazione per imprese che concorrono in forma di <b>raggruppamenti (c.d. A.T.I. R.T.I...)</b>	(opzionale) Solo per coloro che concorrono in tali forme
<b>A.5</b>	<b>Dichiarazione Cumulativa</b> delle norme contenute nell'allegato "G" (sotto forma di autocertificazione)	Obbligatorio per tutti gli OE
<b>A.6</b>	<b>Modulo assolvimento Imposta di bollo</b>	Obbligatorio per tutti gli OE
<b>A.7</b>	<b>Dichiarazione cumulativa</b> (dichiarazione "titolare effettivo" – assenza conflitto di interessi – rispetto divieto pantouflage")	Obbligatorio per tutti gli OE



**U.O.A. Contratti Pubblici**

<b>A.8</b>	<b>Attestazione/Ricevuta pagamento quota di gara ad ANAC</b>	Obbligatorio per tutti gli OE
<b>A.9</b>	<b>PassOE</b> acquisito sul servizio ANAC F.V.O.E.	Obbligatorio per tutti gli OE Secondo quanto previsto dalla delibera ANAC n.464 del 27/07/2022, gli operatori economici devono obbligatoriamente indicare il PassOE generato dopo la registrazione al servizio

<b>B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA</b>		
	Descrizione Modulo	Note
	Offerta Economica	Modulo on-line generato automaticamente dalla Piattaforma Start

**N.B.:** Alcune delle indicazioni di seguito riportate per ogni singolo Modulo/Atto, possono avere valenza di “carattere generale” sulla modalità di compilazione. Verificare sempre la rispondenza di quanto effettivamente richiesto nel presente Bando/Disciplinare e l’applicabilità alla presente procedura di gara. È obbligo per tutti i concorrenti leggere con attenzione le “NOTE” riportate nei Vari Moduli- Atti di gara.

**20.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

<b>DOMANDA E SCHEDA DI PARTECIPAZIONE (Generata automaticamente dal Sistema START) OBBLIGATORIO per tutti i concorrenti</b>
<p>La Domanda di partecipazione reca la forma di partecipazione, i dati generali dell’operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L’Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di questa verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.</p> <p>Per la corretta compilazione del Modulo fare riferimento alle semplici istruzioni che compaiono a video al momento della compilazione medesima e alle istruzioni contenute All. “M” – Manuale Uso della Piattaforma START per O.E.</p> <p>Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nel pdf “domanda di partecipazione” generato automaticamente dal Sistema in quanto il sistema stesso riporta in automatico i dati inseriti dall’operatore economico al momento dell’iscrizione alla piattaforma – dati che col tempo potrebbero anche essere mutati.</p>

<b>Modulo A.1. D.G.U.E. (Documento Gara Unico Europeo) OBBLIGATORIO per tutti i concorrenti</b>
<p>Il concorrente deve scaricare sul proprio PC e compilare il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e s.m.i. <u>messo a disposizione nella modulistica di gara sulla Piattaforma, secondo quanto di seguito indicato.</u></p> <p><b>Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente</b></p>



**aggiudicatore.**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

\*\*\*

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C. (**VEDI NOTA SOTTO**)

**NOTA sull'Avvalimento:**

NON AMMESSO PER LA PRESENTE GARA.

Nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere al **subappalto**: si richiede la compilazione della sezione D del DGUE.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Come previsto dall'articolo 10, comma 1, della legge n. 238 del 2021 **NON è richiesta l'indicazione della terna di subappaltatori.**

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI.

\*\*\*

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal disciplinare di gara comportanti motivi di esclusione.

\*\*\*

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

\*\*\*

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (Art. 91 del Codice)**

Il concorrente rende le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

\*\*\*

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, imprese in coassicurazione da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno



## **U.O.A. Contratti Pubblici**

antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**N.B. Il Modulo A.1 - D.G.U.E., dopo essere stato debitamente compilato in ogni parte pertinente e sulla base delle richieste di cui al presente Bando/Disciplinare, deve essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) e reinserito nella sezione Richieste amministrative di gara ("spazio A.1").**

**SI INVITANO I CONCORRENTI AD UTILIZZARE IL MODULO DGUE MESSO A DISPOSIZIONE SULLA PIATTAFORMA IN QUANTO IN ALCUNE "SEZIONI" GIA' ADATTATO ALLA PRESENTE GARA.**

**A.1.2**

**ULTERIORI DICHIARAZIONI AL DGUE  
OBBLIGATORIO per tutti i concorrenti  
(Attenzione contiene le dichiarazioni sul possesso dei requisiti richiesti)**

Il modulo "Ulteriori dichiarazioni", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara sulla piattaforma START, dovrà essere compilato da ciascun operatore economico, in conformità con quanto indicato di seguito, in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1) e A.2) tra cui le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lett. f-ter) così come modificato dal D.lgs. 56 del 2017.

Tutti i concorrenti dovranno obbligatoriamente compilare:

- La sezione I: dati generali relativi all'operatore economico concorrente.
- La sezione IV – dichiarazioni per la partecipazione ai sensi dell'art. 80 co. 5 lett. B relativa alla situazione patrimoniale dell'operatore economico.
- La sezione V – dichiarazioni per la partecipazione ai sensi dell'art. 80 co. 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-ter relativa alle cause di esclusione
- La Sezione VI - dichiarazioni sul possesso dei requisiti di idoneità professionale – capacità tecnica ed economico-finanziaria (art. 83 del d. lgs. 50/2016)
- La sezione VII – trattamento dei dati personali relativa al consenso o meno ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Si evidenzia che il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di questa verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**N.B. Il Modulo A.1.2 – Ulteriori dichiarazioni, dopo essere stato debitamente compilato in ogni parte pertinente e sulla base delle richieste di cui al presente Bando/Disciplinare, deve essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) e reinserito nella sezione Richieste amministrative di gara ("spazio A.2").**



U.O.A. Contratti Pubblici

<b>A.2</b>	<b>GARANZIA PROVVISORIA di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016 OBBLIGATORIO per tutti i concorrenti</b>
<p><b>Nota Bene:</b> la presentazione della garanzia è obbligatoria per tutti i concorrenti. Per la modalità di presentazione della garanzia provvisoria vedi quanto dettagliatamente riportato nella precedente SEZIONE 1.</p> <p><b>N.B.</b> La garanzia provvisoria (e gli eventuali atti allegati a comprova della possibilità di riduzione) debbono essere firmati digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) preferibilmente convertito in formato .pdf e reinserito nella sezione Richieste amministrative di gara ("spazio A.2").</p>	
<b>A.3</b>	<b>MODULO-DICHIARAZIONE PER IMPRESE CHE CONCORRONO IN FORMA DI CONSORZIO OPZIONALE</b>
<p><b>Nota Bene:</b> Questo modulo NON è obbligatorio <i>erga omnes</i>, ma deve essere scaricato e compilato solo da coloro che partecipano alla gara in forma di <b>Consorzio</b>.</p> <p>Per chi ha necessità di utilizzarlo: scaricare il Modulo A.3 presente sulla piattaforma START, (preferibilmente convertirlo in formato .pdf), compilarlo nelle parti pertinenti e secondo quanto previsto nel presente Bando/Disciplinare.</p> <p><b>Nota Bene:</b> Il Modulo A.3 deve essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) e reinserito nella sezione Richieste Amministrative di gara ("spazio A.3"). <b>Leggere attentamente le Note "in calce" al Modulo.</b></p>	
<b>A.4</b>	<b>MODULO-DICHIARAZIONE PER COLORO CHE CONCORRONO IN FORMA RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE (c.d. R.T.I. o A.T.I.) OPZIONALE</b>
<p><b>NOTA BENE:</b> Questo modulo NON è obbligatorio <i>erga omnes</i>, ma deve essere scaricato e compilato solo da coloro che partecipano alla gara in forma di <b>Raggruppamenti di imprese</b> (R.T.I. – A.T.I.). Per chi ha necessità di utilizzarlo: scaricare il Modulo A.4 presente sulla piattaforma START, (preferibilmente convertirlo in formato .pdf), compilarlo nelle parti pertinenti e secondo quanto previsto nel presente Bando/Disciplinare.</p> <p><b>Nota Bene:</b> Il Modulo A.4 deve essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) e reinserito nella sezione Amministrativa di gara ("spazio A.4"). <b>Leggere attentamente le Note "in calce" al Modulo.</b></p>	
<b>A.5</b>	<b>DICHIARAZIONE CUMULATIVA di accettazione delle norme contenute nell'allegato "G" OBBLIGATORIO per tutti i concorrenti</b>
<p>Il Modulo è già "precompilato" con la formula di accettazione. Il concorrente deve scaricare il Modulo A.5 presente sulla piattaforma START, (preferibilmente convertirlo in formato .pdf), inserire la data e firmarlo digitalmente (la firma digitale deve essere apposta dal legale rappresentante o comunque da chi</p>	





## U.O.A. Contratti Pubblici

ha potere di firma per l'Operatore Economico) - la data può essere omessa visto che la firma digitale attesta anche la stessa.

**Con la sottoscrizione del Modulo il Concorrente di fatto dichiara di accettare:**

- il Protocollo di legalità siglato tra il comune di Terranuova Bracciolini e la provincia di Arezzo;
- il Nuovo regolamento UE n. 679/2016 – Privacy
- Il patto di integrità ANAC;
- le clausole del Codice di comportamento dei dipendenti Pubblici

**come riportati nel file “Allegato G” sulla Piattaforma START.**

**N.B.:** Il Modulo A.5 deve essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) e reinserito nella sezione Richieste amministrative di gara (“spazio A.5”).

**Leggere attentamente le Note “in calce” al Modulo**

**A.6**

### **IMPOSTA DI BOLLO OBBLIGATORIO per tutti i concorrenti**

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta **imposta del valore di € 16,00** può essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- Compilando l'allegato “Modulo A.6 denominato: “dichiarazione assolvimento imposta di bollo”**  
Si prega di seguire le istruzioni riportate nel Modulo stesso. (\*)
- tramite bonifico bancario mediante **Modello F24** da compilarsi secondo le istruzioni riportate la link dell'Agenzia delle Entrate: In tal caso si ricorda che oltre ai dati del contribuente del “Quadro A” devono essere obbligatoriamente riportati nel modello: 1. oggetto della presente gara ed il relativo CIG – 2. Il codice tributo per il versamento dell'imposta di bollo che è il seguente: 2501 (\*\*)
- Mediante il servizio servizio@e.bollo** messo a disposizione dall'Agenzia delle Entrate. Si rimanda al link per le istruzioni:  
<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/pagamenti/imposta-di-bollo-per-le-istanze-trasmesse-alla-pa-ebollo-cittadini/come-fare> (\*\*\*)

**A seconda dei sistemi utilizzati, a comprova del pagamento, il concorrente deve allegare (alternativamente) uno dei seguenti 3 documenti:**

- (\*) usufruendo del Metodo a): il Modulo A.8 denominato: “dichiarazione assolvimento imposta di bollo” debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente;
- (\*\*) usufruendo del metodo b): copia scannerizzata del Modello F24 firmata digitalmente
- (\*\*\*) usufruendo del Metodo c): la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo (scannerizzata e firmata digitalmente).

**N.B.**

1. nel caso di acquisto diretto di marca da bollo mediante il Modulo A.9, il concorrente si assume



## U.O.A. Contratti Pubblici

ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

2. Nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o aggregazione di imprese di rete il bollo è dovuto solo dalla mandataria (capogruppo o organo comune).

**L'imposta di Bollo è collegata alla "domanda di partecipazione" e quindi è UNICA indipendentemente dai Lotti cui il concorrente intende partecipare. Nota Bene:**

**N.B.:** indipendentemente dal metodo scelto, il concorrente deve inserire uno dei 3 documenti a comprova del pagamento dell'imposta di bollo come sopra riportato, con firma digitale (del legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico) nella sezione "richieste amministrative" – **Spazio digitale "A.6"**.

<b>A.7</b>	<b>DICHIARAZIONI SUL "TITOLARE EFFETTIVO - DICHIARAZIONE NON CONFLITTO DI INTERESSI – PANTAFLOUAGE" OBBLIGATORIO per tutti i concorrenti</b>
------------	--

Sulla Piattaforma è inserito il Modulo A.7 che ha lo scopo mediante "autocertificazione" di:

1. rendere noto il nominativo del c.d. "titolare effettivo" ex art. 20 del D. lgs. 231/2007 in materia di "antiriciclaggio".
2. **Autodichiarare "Il NON conflitto di interessi"** (ex art. 42 del D. lgs. 50/2016 e norme collegate)
3. La dichiarazione sul **Pantaflouage** (ex art. 53 legge 190/2012 di modifica del D. lgs. 165/2001).

Il Concorrente è tenuto alla debita compilazione del Modulo nelle parti richieste.

**N.B.:** Il Modulo A.6 deve essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o comunque da chi ha potere di firma per l'Operatore Economico), preferibilmente convertito in formato .pdf e reinserito nella sezione Richieste amministrative di gara ("**spazio A.7**").

**Leggere attentamente le Note di compilazione del Modulo**

<b>A.8</b>	<b>DIMOSTRAZIONE PAGAMENTO QUOTA CONTRIBUTO ANAC OBBLIGATORIO per tutti i concorrenti</b>
------------	---

Ai sensi della **delibera ANAC n. 621 del 20.12.2022**, concernente l'attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della l. 266/2005, per l'anno 2023, riguardo la contribuzione a favore dell'Autorità anticorruzione, gli operatori economici **sono tenuti al versamento del contributo corrispondente alla procedura di gara**

**N.B.** Il pagamento deve essere effettuato mediante il nuovo servizio di Gestione Contributi Gara (GCG) di ANAC disponibile al seguente link diretto:

[https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac?inheritRedirect=true&redirect=%2Frisultati-ricerca%3Fq%3DData%2520di%2520aggiornamento%252023%2520dicembre%25202020%26sort%3DpublishDate\\_sortable-#p4](https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac?inheritRedirect=true&redirect=%2Frisultati-ricerca%3Fq%3DData%2520di%2520aggiornamento%252023%2520dicembre%25202020%26sort%3DpublishDate_sortable-#p4)

Al suddetto link l'Operatore Economico potrà trovare tutte le informazioni utili e le indicazioni sulle



## U.O.A. Contratti Pubblici

modalità per il pagamento della quota di partecipazione alla gara.

**N.B.** LA RICEVUTA DI PAGAMENTO, disponibile nella sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell’A.N.AC., a conclusione dell’operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell’Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP, **dovrà essere allegata nell’apposita sezione amministrativa di gara (“spazio A.8”).**

**ATTENZIONE:** solo la ricevuta di pagamento generata e rilasciata da ANAC come riportato al suddetto link ha validità di comprova del pagamento della quota di partecipazione. NON sono ammessi altri documenti (*es. scontrini di pagamento rilasciati da Tabacchini, esiti di pagamenti fatti tramite homebanking, etc.*) Qualora la ricevuta di pagamento non risulti allegata, la mancata presentazione potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta. In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

**N.B.** LA RICEVUTA DI PAGAMENTO, disponibile nella sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell’A.N.AC., a conclusione dell’operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell’Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP, **dovrà essere allegata nell’apposita sezione amministrativa di gara (“spazio A.8”).**

A.9	PassOE acquisito dall’Operatore Economico sul Sistema F.V.O.E. (Fascicolo Virtuale Operatore Economico) <b>OBBLIGATORIO per tutti i concorrenti</b>
	<p>Con delibera n. 464 del 27/07/2022 (pubblicato in G.U. in data 24.10.2022), ANAC ha istituito il FVOE (Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico) che consente alle stazioni appaltanti, attraverso un’interfaccia web, di verificare i requisiti di partecipazione agli appalti pubblici.</p> <p><b>L’Operatore Economico, per quanto sopra, all’indirizzo:</b> <a href="https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe">https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe</a></p> <p>deve quindi registrarsi al servizio FVOE ed indicare al sistema il CIG della presente procedura di gara. Il sistema rilascerà all’operatore economico stesso un “PASSOE” (ovvero un documento che attesta che l’operatore medesimo può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale).</p> <p>In caso in cui il PASSOE non risultasse presente verrà attivato il “Soccorso istruttorio” ex art. 83, c. 9 del D.lgs. 50/2016 (vedi più avanti quanto in specifico precisato); se alla data imposta quale termine ultimo il PASSOE non sarà stato ancora presentato, l’operatore economico sarà escluso.</p> <p><b>Ulteriori NOTE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- In caso di concorrenti che si presentino in forma aggregata (R.T.I. etc.), il PASSOE deve essere acquisito dalla “Mandante/Capogruppo” di tutti i soggetti che lo compongono.</li><li>- in caso di ricorso all’avalimento ex articolo 89 del Codice, il PASSOE deve essere acquisito <b>anche dall’impresa ausiliaria</b> ed incluso nel documento di partecipazione da parte dell’operatore economico.</li></ul> <p><b>Nota Bene:</b> Il “PASSOE” (uno o più, a seconda dei lotti per i quali è stato acquisito) deve/vono essere inserito/i nella sezione “Richieste Amministrative” – Spazio “A.9”.</p>



## 20.2 - OFFERTA ECONOMICA

<b>B</b>	<b>MODULO-OFFERTA (generato dal sistema START)</b>
	<p>È Il Modulo per la formulazione dell'OFFERTA ECONOMICA, ed è generato automaticamente dal Sistema START: il Concorrente deve riportare su detto Modulo la propria offerta che deve essere espressa in forma di <b>ribasso unico percentuale con n. 2 cifre decimali dopo la virgola</b>. L'importo a base di gara da prendere a riferimento per la formulazione del ribasso è pari ad <b>euro 773.571,13</b> (<i>settecentosettantatremilacinquecentosettantuno/13</i>).</p> <p><b>Nota Bene:</b> Questa è l'offerta effettiva sulla base della quale il sistema START elabora i calcoli automatici e stila la classifica finale.</p> <p>FORMULA APPLICABILE PER IL RIBASSO <i>Il ribasso percentuale è dato dalla formula:</i> <b><math>r = (Pg - Po) / Pg</math></b>, dove: "r" indica la percentuale di ribasso, "Pg" l'importo a base di gara soggetto a ribasso "Po" il prezzo totale offerto dal concorrente</p> <p>L'offerta economica predisposta da Start si presenta mediante la compilazione del modello "form on line" generato dal sistema. Dovrà essere presentata un'offerta per ciascun lotto al quale l'impresa intende partecipare. Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;</li><li>- Compilare il form on-line al passo 3 "presenta offerta"</li><li>- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;</li><li>- Inserire nel "campo valore" il ribasso</li><li>- Firmare digitalmente il documento senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;</li><li>- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio. L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.</li></ul> <p><b>Nota Bene:</b> All'interno del form on-line dell'offerta economica il fornitore dovrà indicare nell'apposito campo gli <b>oneri per la sicurezza afferenti l'impresa</b><sup>1</sup>. Dovrà inoltre essere indicato l'importo afferente i <b>costi della manodopera</b>. In entrambi i casi i valori espressi, sono al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto. Il valore dei suddetti oneri e costi è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.</p> <p><b>NOTA BENE:</b> <b>La mancata presentazione dell'offerta, ovvero la presentazione di un Modulo "in bianco" senza</b></p>

<sup>1</sup>Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.



## **U.O.A. Contratti Pubblici**

**indicazione del ribasso o di un modulo incompleto (mancante ad es. dell'indicazione del prezzo offerto per i costi della manodopera e/o gli oneri aziendali della sicurezza), COMPORTA ESCLUSIONE DELLA GARA.**

**“TRONCAMENTO” ALLA SECONDA CIFRA DECIMALE** - ai sensi della deliberazione ANAC n. 114/2002, si fa presente che per ragioni di parità di trattamento e di coerenza sistematica con la Piattaforma START, sono ammesse solo offerte con n. 2 cifre decimali dopo la virgola, con conseguente troncamento dei ribassi formulati con n. 3 o più cifre decimali.

I concorrenti sono tenuti a leggere le eventuali “Note” in calce al Modulo-Offerta.

Ai sensi dell'art.32 del D.lgs. 50/2016, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto e comunque valida per un periodo di giorni 180.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

### **21. OFFERTE ANOMALE**

**Ai sensi dell'art. 97 del D. lgs. 50/2016, si procederà all'esclusione automatica di quelle offerte che presentino un ribasso sui lavori pari o superiore alla soglia di anomalia come calcolata ai sensi del comma 2 e 2bis del medesimo art. 97.**

Comunque l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci. Nel caso di esclusione automatica delle offerte anomale, non trovano applicazione i commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 del codice.

La procedura di esclusione viene operata AUTOMATICAMENTE dalla Piattaforma START che la attiva o meno a seconda del n° di offerte ammesse senza la necessità di calcoli manuali da parte dell'Autorità di gara.

Nel caso di inapplicabilità della procedura di esclusione automatica, la procedura di gara seguirà il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ma rimane da parte della stazione appaltante la facoltà di richiedere giustificazioni agli operatori economici in merito al prezzo o sui costi proposti nelle offerte, se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta (art. 97, c. 1 del D. lgs. 50/2016). In tal caso si procederà secondo quanto previsto dal suddetto art. 97 cui si rimanda e che si intende qui integralmente riportato e conosciuto dagli Operatori economici rimosso ogni dubbio e/o incertezza

### **22. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Si ricorda che eventuali deficienze in ordine alla documentazione trasmessa, ovvero eventuali esclusioni dei concorrenti, saranno valutate caso per caso, in base all'applicabilità del c.d. “soccorso istruttorio” come disciplinato al comma 9 dell'art 83 del Codice che si riporta testualmente:

*«9. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.»*



**Nota bene: SOCCORSO ISTRUTTORIO IN MODALITA' IMMEDIATA/URGENTE:**

Si fa presente sin d'ora che per eventuali atti difettanti ovvero passibili di regolarizzazione mediante soccorso istruttorio, l'Autorità di gara, potrà contattare gli operatori economici anche telefonicamente al fine di ottenere a stretto giro la documentazione richiesta.

Si precisa che – anche procedendo con la suddetta “modalità urgente” – sarà comunque trasmessa dall'Autorità di gara formale richiesta di integrazione dei documenti alla ditta mediante il “servizio comunicazioni di START” nella sezione di gara. La ditta dovrà anch'essa trasmettere la documentazione richiesta tramite la Piattaforma.

**SEZIONE 4**

**TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – AUTORITA' DI GARA – SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GARA**

**23. TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Saranno considerate valide e tenute in considerazione le sole offerte pervenute (e materialmente presenti) sulla piattaforma start:

**entro le ore 12:00 del giorno mercoledì 12 (dodici) luglio 2023.**

**24. AUTORITA' DI GARA**

Trattandosi di procedura di gara con aggiudicazione al “minor prezzo”, NON è prevista la commissione come disciplinata all'art. 77 del D. lgs. 50/2016.

**In luogo della Commissione, agirà una “Autorità di gara”** costituita dal Responsabile del Procedimento di gara (che rivestirà ruolo di componente e Presidente), Ing. Stefano Lignoli, coadiuvato nelle varie fasi - *ed in particolare durante la procedura elettronica di apertura/esame delle buste* – da altri dipendenti dell'ente.

**Il R.U.P. individuato rimane comunque unico responsabile dell'esame delle offerte pervenute e delle decisioni su eventuali esclusioni dei concorrenti**

**25. SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GARA – DATA 1° SEDUTA**

Le varie fasi procedurali di gara avranno luogo presso l'U.O.A. Contratti Pubblici del Comune di Terranuova Bracciolini, sito in Piazza della Repubblica, 16 –Palazzo Comunale “A” –Piano I – **Ufficio Stanza 208.**

**La 1° seduta è fissata alle ore 10.30 del giorno giovedì 13 (tredici) luglio 2023.**

La 1° seduta (ed eventuali successive) si svolgeranno in modalità telematica, secondo la procedura prevista dalle disposizioni contenute nel presente bando.

Eventuali variazioni saranno tempestivamente comunicate prima della data della seduta di gara unicamente mediante il “servizio comunicazioni di START” ai partecipanti.

**NOTA BENE:**

**L'Autorità di gara si riserva di procedere in un'unica seduta – laddove sia possibile, alla verifica delle buste amministrative ed al successivo esame delle buste economiche, con formazione della classifica finale.**

**Sempre e solo mediante la piattaforma START saranno parimenti comunicate data, ora e luogo delle eventuali sedute successive, nel caso la procedura non si esaurisse in un'unica seduta.**



## U.O.A. Contratti Pubblici

### SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GARA

Aperte le buste elettroniche pervenute entro i termini sulla piattaforma START (Sistemi Telematici di Acquisto della Regione Toscana) al sito internet <https://start.toscana.it> e verificata la documentazione presentata, l'Autorità che presiede la gara aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato il massimo ribasso percentuale.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quello sopra indicato. In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l'esperimento o il prosieguo della gara mediante il "servizio comunicazioni di START", ovvero pubblicati nel c.d. "dettaglio di gara" sulla piattaforma

**ATTENZIONE: Sedute di gara solo "in presenza".** Si rende noto che per ragioni tecnico-organizzative le sedute di gara non possono essere effettuate in "streaming" e quindi per coloro che volessero assistervi è necessaria la presenza fisica.

Nelle sedute di gara pubbliche, la facoltà di rilasciare dichiarazione e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente al Legale rappresentante del soggetto concorrente o persona munita di Procura scritta e previa autorizzazione dell'organo di gara. Per ragioni strettamente organizzative e logistiche è consentita la presenza di massimo n. 1 rappresentante per ciascun concorrente. Resta inteso che la Commissione procederà allo svolgimento delle operazioni di gara anche in assenza di rappresentanti delle imprese.

### 26. INVERSIONE PROCEDIMENTALE DI ESAME DELLE OFFERTE

Ai sensi di quanto previsto all'art. 133, c. 8 del D.lgs. 50/2016 nonché dall'articolo 35-bis della L.R. n. 38 del 2007, **si procederà in fase di espletamento della gara elettronica, all'inversione procedimentale di esame delle offerte (cosiddetta: inversione delle buste)**, che prevede la possibilità per la Stazione Appaltante di procedere alla valutazione delle offerte (nella fattispecie: le offerte economiche), prima dell'esame della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici.

Il concorrente con la remissione dell'offerta prende atto ed accetta il suddetto procedimento di apertura in seduta pubblica delle buste elettroniche contenenti le offerte.

**Sulla piattaforma elettronica START si procederà quindi nel seguente ordine:**

1. apertura e verifica delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche;
2. apertura e verifica delle buste elettroniche contenenti la documentazione amministrativa degli operatori economici (**solo degli operatori risultanti primo e secondo in graduatoria**).

Al termine delle suddette fasi si otterrà quindi la classifica/graduatoria provvisoria.

**N.B.** Nel caso in cui il concorrente primo in graduatoria a seguito dell'apertura della relativa busta amministrativa non risultasse in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, o deficiente di alcuni elementi non sanabili mediante soccorso istruttorio da cui ne derivasse che l'operatore economico era non ammissibile *ex tunc*, il concorrente sarà escluso e si procederà a scorrere la graduatoria al successivo concorrente, ovvero così di seguito fino all'individuazione del primo operatore economico utilmente collocato in graduatoria, in regola con la documentazione amministrativa.

In presenza di elementi deficitari, ma sanabili mediante soccorso istruttorio si procederà secondo quanto previsto all'art. 83, c. 9.

**Nel caso in cui ne ricorrano i presupposti si procederà con la verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del Codice.**

Se al termine di tutta la suddetta procedura di verifica, l'offerta fosse comunque ritenuta anormalmente bassa (es. le giustificazioni addotte non fossero ritenute valide a sostenerne la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità), si potrà procedere all'esclusione del concorrente. In tal caso si procederà a scorrere la graduatoria al successivo concorrente, ovvero così di seguito fino all'individuazione del primo



## **U.O.A. Contratti Pubblici**

operatore economico utilmente collocato in graduatoria in regola con la documentazione amministrativa e la cui offerta non risulti anomala.

### **PRINCIPIO DI INVARIANZA DELLE OFFERTE E CRISTALLIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA**

**Si applicherà – se ne ricorreranno le necessità fattuali - il suddetto principio sancito dalla giurisprudenza corrente (ex infra Consiglio di Stato, sez. V, 20.12.2021 n. 8460), per cui ....[omissis...] l'articolo 95, comma 15, del d.lgs. n. 50 del 2016 (che riproduce la disposizione dell'art. 38, comma 2-bis, del d.lgs. n. 163 del 2006, inserita dall'art. 39 del d. l. 24 giugno 2014 n. 90, convertito dalla l. 11 agosto 2014, n. 114) prevede che “..ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte..”. Il principio di invarianza opera nel senso della “cristallizzazione delle offerte” e della “immodificabilità della graduatoria” ....[omissis...]**

L'aggiudicazione seguirà a favore del concorrente che avrà formulato il massimo ribasso percentuale.

Resta inteso che l'aggiudicazione non si esaurisce con la comunicazione tramite il Servizio START all'operatore economico, ma la stessa deve essere omologata da apposita Determinazione di aggiudicazione da parte del R.U.P./Dirigente del Servizio o di altro Organo adito della S.A., determina che si configurerà quale “aggiudicazione con efficacia sospesa”, rilevata la necessità di esperire i controlli ex art. 80 del D.lgs. 50/2016 nei confronti dell'aggiudicatario individuato.

Si procederà con la determinazione “definitiva ed efficace” solo dopo esito positivo a seguito dei citati controlli cui all'art. 80 del Codice relativi all'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara.

### **SEZIONE 5**

#### **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO – NORME CONTRATTUALI DI MASSIMA – ACCESSO AGLI ATTI – NORME RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – PUBBLICITA'**

#### **26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.**

Al termine delle fasi procedurali di cui alla precedente Sezione 4, l'Autorità di gara stilerà apposito verbale che, ai sensi dell'art. 33, c. 1 del D.lgs. 50/2016, costituirà proposta di aggiudicazione in favore del concorrente collocato primo nella classifica finale come risultante dalla Piattaforma START, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP/Dirigente competente tutti gli atti e documenti della procedura ai fini dei successivi adempimenti.

Di quanto sopra ne sarà data comunicazione sulla Piattaforma START ai sensi dell'art. 76 del D. lgs. 50/2016. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 80-85 del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla eventuale segnalazione all'ANAC, ricorrendone i presupposti, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.





## **27. STIPULA DEL CONTRATTO – NORME CONTRATTUALI DI MASSIMA**

Si ricorda che, per effetto dell'art. 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50/2016, così come modificato dall'art. 4, comma 1, del DL n. 76/2020, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, **la stipulazione del contratto di appalto o di concessione deve avere luogo entro i successivi sessanta giorni**, salvo diverso termine previsto nel bando o dalla lettera di invito, ovvero l'ipotesi di differimento sia stata espressamente concordata con l'aggiudicatario, purché comunque giustificata dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto.

Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ed è sottoposto alla condizione sospensiva dell'esito positivo dell'eventuale approvazione e degli altri controlli previsti dalle norme proprie delle stazioni appaltanti.

È importante notare che, sino al 30 giugno 2023 (art. 8, comma 1, lettera a), del DL n. 76/2020 modificato dal DL n. 77/2021), è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza (ex articolo 32, comma 8, del d. lgs. n. 50/2016), nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del d.lgs. n. 50/2016, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, co. 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Per la suddetta normativa antimafia sono fatte salve le norme semplificatorie di cui al D.L. 76/2020, D.L. 77/2021 e succ. Legge 29.07.2021, n. 108. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione fatte salve le eccezioni di cui al comma 10 del citato art. 32.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva (da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice) e le eventuali altre garanzie previste nel capitolato o in altri atti di gara.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Trattandosi di importo superiore a 40.000 euro, ai sensi dell'art. 32, c. 14 del codice, il contratto sarà stipulato in forma pubblica e con sottoscrizione digitale.

## **28. ACCESSO AGLI ATTI - ORGANO COMPETENTE PER EVENTUALI PROCEDURE DI RICORSO**

L'accesso agli atti è disciplinato dal disposto combinato di cui agli artt. 22 e segg. della legge 7 agosto 1990, n. 241 e art. 53 del D.lgs. 50/2016. Normativa cui si rimanda e che si intende qui integralmente riportata e conosciuta.

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 ed art. 31 del D.lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. **Lignoli Stefano** Tel. 0559194760., e-mail: [stefano.lignoli@comune.terranuova-bracciolini.ar.it](mailto:stefano.lignoli@comune.terranuova-bracciolini.ar.it)

Avverso il presente atto, ovvero alla determina che lo approva e comunque avverso gli atti di gara, è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Toscana, Via Ricasoli, 40 Firenze tel. 055/267301 Fax 055/293382 E-mail: [tarfi\\_segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarfi_segrprotocolloamm@ga-cert.it).

Sito web: <https://www.giustizia-amministrativa.it/tribunale-amministrativo-regionale-per-la-toscana>



## **29. NORME RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per le finalità previste dal presente bando, tutti i dati sono trattati dal Comune di Terranuova Bracciolini (AR). La partecipazione alla procedura costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrative relative alla gara e trattati per il tempo strettamente necessario per le finalità per i quali sono stati raccolti e in ogni momento sarà possibile esercitare i propri diritti ai sensi degli articoli 7, 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

### TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Tutti i dati comunicati sono trattati dal Comune di Terranuova Bracciolini nella persona del Sindaco pro tempore, quale Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per le finalità previste dal presente bando. I dati sono trattati per il tempo strettamente necessario per le finalità per i quali sono stati raccolti e in ogni momento sarà possibile esercitare i propri diritti ai sensi degli articoli 7, 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

L'informativa completa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 è consultabile all'indirizzo Internet: <http://www.comune.terranuova-bracciolini.ar.it>, oppure presso il Comune di Terranuova Bracciolini, titolare del trattamento, c/o l'Ufficio Area Servizi al Territorio.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione vengono acquisiti ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

### CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009.

## **30. PUBBLICITA'**

Il presente bando/Disciplinare di gara è pubblicato, ai sensi di tutte le Disposizioni vigenti in materia di procedure analoghe (ed in particolare ai sensi dell'art. 73, co. 4 del D. lgs. 50/2016 e Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016), come di seguito riportato:

1. Pubblicazione sul profilo del Comune di Terranuova Bracciolini committente, all'indirizzo: URL: <http://www.comune.terranuova-bracciolini.ar.it/> (sezione "Trasparenza").
2. Su ANAC/Ministero delle Infrastrutture per effetto di invio dell'atto tramite il servizio SIMOG in occorrenza dell'assunzione del CIG;
3. **Pubblicazione per estratto su GURI – Serie speciale V Bandi e Concorsi n° 70 del 21.06.2023;**
4. Su n° 1 quotidiano a diffusione locale ("Il Corriere Fiorentino") e su n° 1 quotidiano a diffusione nazionale ("Il Manifesto").
5. Integralmente sulla Piattaforma Telematica START di Regione Toscana all'indirizzo URL: <https://start.toscana.it>



**COMUNE DI TERRANUOVA  
BRACCIOLINI**  
(PROVINCIA DI AREZZO)

52028 TERRANUOVA  
BRACCIOLINI  
P.zza Repubblica, 16  
Tel. 055 9194759  
Part. IVA 00231100512

**U.O.A. Contratti Pubblici**

**30.1 RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITA'**

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo delle spese di pubblicazione è **pari a presunti euro 2.440,00**(duemilaquattrocentoquaranta/00). La stazione appaltante comunicherà comunque all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di rimborso.

**Terranuova Bracciolini, li 19.06.2023**

**Il Resp. del procedimento**  
*F.to Ing. Stefano Lignoli*

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Terranuova Bracciolini, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005*